НОЧУ ДПО
"УМЦ ПКК"

Подписано цифровой подписью:
НОЧУ ДПО "УМЦ ПКК"
Дата: 2025.05.27 17:44:21 +05'00'

Принято
Общим собранием работников
«15» января 2019 г.

Утверждаю:
Генеральный директор
НОЧУ ДПО «УМЦ ПКК»
_____ Т.Г.Журавлева
«15» января 2019г

Положение
Об общем собрании работников Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-Методический Центр подготовки квалифицированных кадров»

г. Екатеринбург
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательной организации (далее – «Учреждение») и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждением.
1.2. В своей деятельности Общее собрание работников (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.
1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Учреждением в соответствии с учредительными и локальными актами.
1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

2. Задачи Общего собрания

2.1.Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:
-определение основных направлений и перспектив развития Учреждения;
-разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
-внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Учреждения;
-внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Учреждении;
- принятие локальных нормативных актов Учреждения в пределах установленной компетенции.
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

3. Компетенция Общего собрания

3.1.В компетенцию Общего собрания входит:
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- принимает решение об образовании комиссии по трудовым спорам
- обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- определение состава выборных органов самоуправления Учреждения, комиссии по трудовым спорам и т.п.;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;
-обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Образовательной организации;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;
-иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Организации.
4.2. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется

секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
4.3. Председатель Общего собрания: - организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня - определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.
4.4. Общее собрание Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
4.5. Общее собрание работников правомочно, если на нем присутствует не менее половины всех работников и обучающихся Учреждения.
4.6. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании, при наличии кворума.
4.7. Решения Общего собрания:
- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
-соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.